

Formation

Communiquer efficacement en interne

Objectifs

- Comprendre les mécanismes fondamentaux de la communication interne
- Acquérir les bons réflexes, utiliser les outils et les méthodes indispensables pour bien communiquer avec son équipe, sa hiérarchie et ses collègues

Public concerné

Toute personne amenée à diriger une équipe, communiquer, gérer des projets.

Nombre de participants

Dix participants au maximum.

Méthode pédagogique

Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, à partir du vécu du participant, afin d'intégrer efficacement la théorie.

Les plus : jeux de rôles, interactivité, échanges, coaching, mises en situation, exercices ludiques, quiz.

Evaluation

Fiche d'évaluation remplie par les participants à la fin de la formation.

Prérequis

Aucun.

Programme		
<ul style="list-style-type: none"> • Pourquoi communiquer ? <ul style="list-style-type: none"> - Respecter les obligations légales - Créer un sentiment d'appartenance - Conserver le soutien des salariés - Créer une culture d'entreprise - Gérer l'émotion collective - Comprendre les salariés • Comment communiquer ? <ul style="list-style-type: none"> - Collecter les besoins - Définir les objectifs - Choisir les moyens 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Outils et méthodes <ul style="list-style-type: none"> - Co-construction du groupe à partir du retour sur expérience ▪ Rôle majeur des Ressources Humaines <ul style="list-style-type: none"> - Acquérir les bons réflexes pour communiquer et travailler avec les services RH 	
<p>Durée : 1 jour Date : à déterminer 8h30-12h00 / 13h30-17h00</p>	<p>COMPETENS 91 bis, rue Général Mangin 38100 Grenoble</p>	<p>Tarif forfaitaire / jour Nous consulter</p>

COMPETENS

91 bis, rue du Général Mangin 38100 Grenoble

christophe.duhterian@competens.fr Tél. : 04 38 49 13 71 / 06 08 46 53 00 www.competens.fr

SARL au capital de 22 000 €. Code NAF : 7022 Z. Siret : 42490035500027

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 84380646838 auprès du préfet de Rhône-Alpes